



Broj: 15-30-1-6689-6/2024

Bihać, 12.07.2024. godine.

Na osnovu članova 72., 73. i 75. Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 14/17 i 15/20), a u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Kantonalne uprave civilne zaštite broj: 15-02-2-6052-1/2024 od 9.5.2024. godine i 15-02-2-8503-1/24 od 04.07.2024. godine, Mišljenja Ministarstva finansija broj: 04-30-5081-2/24 od 19.4.2024. godine i Zapisnika broj: 15-30-1-6689-4 od 10.06.2024. godine, direktor Kantonalne uprave civilne zaštite, ponovo objavljuje:

## JAVNI OGLAS

za prijem namještenika na neodređeno vrijeme u  
Kantonalnoj upravi civilne zaštite

### I - NAZIV RADNOG MJESTA

1. Viši referent za logistiku i materijalno-tehničke poslove - 1 izvršilac.

### II - OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA

1. Ustrojava, ažurira i vodi bazu podataka Uprave u obalsti materijalno-tehničkih sredstava;
2. Prikuplja i objedinjava potrebe organizacionih jedinica u vezi kancelarijskog i drugog potrošnog materijala radi provođenja daljnjeg postupka;
3. Vrš poslove preuzimanja MTS-a, opreme nabavljene putem javne nabavke;
4. Vrš raspodjelu sredstava i opreme iz prethodnih alineja po organizacionim jedinicama;
5. Propisno skladišti, čuva i održava u ispravnom stanju sva materijalno-tehnička sredstva, opremu i druga sredstva potrebna za izvršenje osnovne djelatnosti Uprave;
6. Prima, čuva, skladištiti i izdaje na revers opremu i MTS-a struktura civilne zaštite koje osniva Kanton po nalogu Direktora;
7. Vrš poslove primanja i vraćanja angažovanih MTS-a i opreme za potrebe zaštite i spašavanja poslije završetka postupka koji provodi Komisija za preuzimanje i povrat MTS-a;
8. Skladišti rukuje magacinom za smještaj materijalno-tehničkih sredstava i opreme Uprave i odgovoran je za njeno pravilno skladištenje i čuvanje;
9. Organizuje poslove održavanja i servisiranja MTS-a i opreme u vlasništvu Uprave;
10. Vrš i druge poslove koje mu odredi direktor Uprave i rukovodilac Sektora, a koji se odnose na pitanja iz djelokruga rada ovog radnog mjesta;
11. Održava skladište i krug skladišnog prostora;
12. Zapisnički preuzima vozilo i opremu;
13. Brine o unutrašnjoj i vanjskoj čistoći vozila;
14. Brine o tehničkoj ispravnosti vozila i blagovremeno prijavljuje nastale kvarove i nedostatke na vozilima;

15. Obavlja kurirske poslove za Upravu;

16. Odgovoran je za redovan tehnički pregled, servis i registraciju vozila, kao i blagovremeno pribavljanje putnih naloga za vozila.

### III - UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA RADNOG MJESTA

Pored općih uvjeta propisanih članom 76. Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 14/17 i 15/20), kandidati za radno mjesto „Viši referent za logistiku i materijalno-tehničke poslove“ trebaju ispunjavati i posebne uvjete utvrđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Kantonalne uprave civilne zaštite.

#### Opći uvjeti :

- a) da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- b) da je stariji od 18 godina;
- c) da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenih za to radno mjesto;
- d) da ima odgovarajuću vrstu i stepen školske спреме;
- e) da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušteno iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji, odnosno Bosni i Hercegovini;
- f) da nije obuhvaćeno odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine;
- g) da se protiv istog ne vodi krivični postupak.

#### Posebni uvjeti :

- 1) SSS- IV stepen, tehničke struke: mašinske, građevinske, elektrotehničke ili saobraćajne,
- 2) najmanje deset mjeseci radnog iskustva u struci,
- 3) položen stručni ispit,
- 4) poznavanje rada na računaru,
- 5) vozačka dozvola „B“ kategorije.

### IV- PRIJAVA NA JAVNI OGLAS

Kandidati su obavezni uz prijavu na Javni oglas, dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- a) Potpisana prijava na Javni oglas sa kratkom biografijom i kontakt podacima (adresa i broj telefona),
- b) Uvjerenje o državljanstvu,
- c) Diploma/svjedodžba o završenoj stručnoj spremi,
- d) Dokaz o položenom stručnom ispitu,
- e) Dokaz o radnom iskustvu,
- f) Dokaz o poznavanju rada na računaru,
- g) Dokaz o položenom vozačkom ispitu „B“ kategorije,
- h) Ovjerena izjava da kandidat u posljednje dvije godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere, na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini,
- i) Ovjerena izjava da kandidat nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine (lica koja su rođena poslije 1980. godine nisu dužna podnositi dokaze o ispunjavanju ovog uvjeta).



## V- NAPOMENA ZA KANDIDATE

Kandidat koji bude izabran u obavezi je dostaviti uvjerenje da se protiv njega ne vodi krivični postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, o čemu će biti blagovremeno obaviješten.

Kandidat koji za vrijeme oglasne procedure za prijem u radni odnos u organ državne službe nema položen stručni ispit, može se primiti u radni odnos, ali je dužan položiti stručni ispit najkasnije u roku od šest mjeseci od dana prijema u radni odnos u organ državne službe u skladu sa članom 80. stav (4) Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu.

Sva dokumentacija koja se prilaže uz prijavu na Javni oglas mora biti u originalu ili ovjerenoj fotokopiji. Ukoliko se ista prilaže u ovjerenoj fotokopiji, ovjera nadležnog organa ne može biti starija od šest mjeseci.

## VI - ROK TRAJANJA JAVNOG OGLASA I ADRESA PODNOŠENJA PRIJAVA

Javni oglas objavljuje se na službenoj internet stranici Kantonalne uprave civilne zaštite ([www.czusk.ba](http://www.czusk.ba)) i ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja.

Prijave na Javni oglas sa traženom dokumentacijom podnosi se u zatvorenoj koverti neposredno na pisarnici Vlade Unsko-sanskog kantona, ul. Alije Đerzeleza br. 2, 77000 Bihać ili se dostavlja putem pošte, preporučeno na adresu:

**VLADA UNSKO-SANSKOG KANTONA**  
**KANTONALNA UPRAVA CIVILNE ZAŠTITE**  
Ul. Alije Đerzeleza br.2 , 77000 Bihać

**Prijava na „Javni oglas za prijem namještenika na neodređeno vrijeme u Kantonalnoj upravi civilne zaštite“**

**- NE OTVARAJ-**

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

  
DIREKTOR  
*Dževad Livaković*